

FORMATION AU TELETRAVAIL

OBJECTIFS

Evaluer ses capacités personnelles et professionnelles à exercer une activité en télétravail

Acquérir une méthode d'organisation propre à l'exercice d'une activité télétravaillée

Maîtriser l'environnement informatique appliqué au télétravail

Télétravailler en entreprise ou créer son activité en télétravail

PUBLIC

Demandeurs d'emploi

METHODES PEDAGOGIQUES

Formation à distance via une plateforme de formation

Accompagnement à distance individualisé et personnalisé

Séances de cours interactifs, de tutorats et de visioconférences

DUREE

593 heures dont 70 heures de stage en entreprise

DATES

De novembre à avril de chaque année

LIEUX DE FORMATION

Formation à distance réalisable depuis un ordinateur connecté à internet

Sites du Réseau Pyramide

TARIFS

Formation gratuite et rémunérée par la Région Midi-Pyrénées pour les demandeurs d'emploi

PROGRAMME DE LA FORMATION

Module 1 : Accueil sur la formation

Comprendre et définir les modalités de fonctionnement de la formation en ligne

Module 2 : Environnement informatique et télétravail

Prendre en main les outils de classification, d'archivage et de communication pour exercer un travail distant

Appréhender les règles de sauvegarde et de sécurité à mettre en œuvre

Choix d'un parcours

Les modules 3 et 4 proposent une approche contextuelle du télétravail (définitions) permettant à chaque participant de mesurer leurs compétences personnelles et professionnelles, leurs aptitudes et motivations à télétravailler. Enfin, ils les aident à formaliser leur projet pour en faciliter sa mise en œuvre (rédaction, identifications des ressources et des contraintes, mise en place d'une stratégie de communication et d'un plan d'action)

Module 3 Télétravailler en entreprise

Ce module est réservé aux participants dont le projet est d'exercer une activité salariée en télétravail

Module 4 Créer son activité en télétravail

Ce module concerne uniquement les participants dont l'objectif est de créer leur propre activité, soit sous la forme d'une entreprise individuelle, soit en utilisant les services d'une société de portage ou coopérative d'activité

Module 5: Téléstage

Vérifier les capacités des participants à organiser, gérer et évaluer un travail réalisé à distance d'un donneur d'ordre

Module 6 : Travail collaboratif à distance

Initier les principes majeurs qui régissent l'organisation d'une mission confiée à plusieurs intervenants autour d'un projet commun

CONTACTS

Carole SAINT CRIQ

Responsable des Formations Continues
saint-criq@cepiereformation.com

Yvette PEREIRA

Assistante Commerciale
pereira@cepiereformation.com
05 62 14 95 00

