



ORGANISER SON EMPLOI EN TELETRAVAIL

OBJECTIFS

Evaluer ses capacités personnelles et professionnelles à exercer une activité en télétravail

Acquérir une méthode d'organisation propre à l'exercice d'une activité télétravaillée

Intégrer le télétravail dans son emploi

Contractualiser son activité en télétravail

PUBLIC

Salariés d'entreprise souhaitant introduire le télétravail dans leur activité

METHODES PEDAGOGIQUES

Formation à distance via une plateforme de formation

Accompagnement à distance individualisé et personnalisé

DUREE

60 heures

ORGANISATION PEDAGOGIQUE

Parcours de formation accompagnés à distance ; programmation souple sur une période de 6 semaines

Inter-entreprise (5 participants minimum)
ou
Intra-entreprise

LIEUX DE FORMATION

Formation à distance réalisable depuis un ordinateur connecté à internet

TARIFS

Inter-entreprise : 1150 € par participant
Intra-entreprise : nous consulter

PROGRAMME DE LA FORMATION

Module 1 : Accueil sur la formation

Comprendre et définir les modalités de fonctionnement de la formation en ligne

Module 2 : Environnement du télétravail

Compétences et motivations pour télétravailler

Organisation et gestion d'une activité télétravaillée

Module 3 : Intégration du télétravail dans un emploi existant

Définition et organisation de votre emploi en télétravail

Diagnostic technologique

Contractualisation de l'activité télétravaillée



CONTACT

Jean Claude MAURIN
Responsable de la formation

maurin@cepiereformation.com
05 62 14 95 86